
	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA CODIGO: GC--001	
	PLANTEL DE CARACTER OFICIAL CODIGO ICFES 093104 CALENDARIO A NIT.815.004.675-6	VERSIÓN: 001 EMISION: 11-10-10	

Palmira, 08 de agosto de 2019

ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PRESTACION DE SERVICIO

La suscrito rector de la Institución educativa ANTONIO LIZARAZO del Municipio de Palmira se permite elaborar el presente estudio para la “**COMPRA DE PAPELERIA** ” Teniendo en cuenta la naturaleza del suministro a contratar y la evidencia de la necesidad que debe satisfacer la entidad, resulta imprescindible adelantar el correspondiente proceso de contratación tendiente a cumplir con los objetivos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los cometidos de la entidad, por consiguiente se debe adelantar el proceso de selección del contratista y la consecuente contratación, para lo cual se debe tener en cuenta lo consagrado en la resolución **RESOLUCION 6891 (Diciembre 11 del 2018) “Por Medio Del Cual se expide la Guía Contractual para las Instituciones Educativas del Municipio de Palmira en aplicación a la contratación inferior a 20 salarios mínimos legales mensuales vigentes de los recursos de los Fondos De Servicios Educativos”** y el decreto 4791 del 2008.

1. ANALISIS DEL SECTOR:



Teniendo en cuenta el objeto contractual, se consultó en la página del SECOP procesos en otras entidades, encontrando algunos procesos con objeto similar, que comparten algunas características y sirven como referencia para analizar el mercado:

1.1 ASPECTOS JURIDICOS

Ley 115 de 1994, Decreto 111 de 1996, Ley 819 del 2003, el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, la Ley 715 de 2001 en aplicación del Decreto 4791 de 2008, el código civil colombiano y las demás Normas Complementarias y Reglamentarias que se expidan posterior a la Guía de contratación (resolución 6891/2018) para la actividad contractual que se desarrolla a través de los recursos del respectivo fondo de servicios educativos.

1.2 ANALISIS DEL COSTO:

Para la asignación del presupuesto de la presente contratación, se efectuó de acuerdo al análisis del mercado solicitando 2 COTIZACIONES a empresas del sector, con especificaciones técnicas que se señalan en el presente estudio.

	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA CODIGO: GC--001	
	PLANTEL DE CARACTER OFICIAL CODIGO ICFES 093104 CALENDARIO A NIT.815.004.675-6	VERSIÓN: 001 EMISION: 11-10-10	

COTIZACION No. 1 \$5.995.730	COTIZACION No. 2 \$6.381982
---	--

1.3. CRITERIOS DE SELECCIÓN: Se realiza de acuerdo con el ofrecimiento más favorable para la Institución y los fines que ella busca, esto debido a los lineamientos establecidos por la entidad territorial con el propósito de brindar herramientas a los consejos directivos de las instituciones educativas de carácter oficial del Municipio de Palmira para reglamentar el régimen especial aplicable a las contrataciones cuya cuantía sea menor o igual a 20 SMLMV, conforme a las disposiciones legales vigentes y en especial las contempladas en los artículos, 11, 12,13 y 14 de la Ley 715 de 2001; artículos reglamentados por el decreto 4791 de 2008 y sus modificaciones y adiciones y compilados en el Decreto Único Reglamentario del Sector Educativo 1075 de 2015.

NOTA. En todo caso la verificación de los requisitos enunciados se realizará de acuerdo a los procedimientos establecidos en la RESOLUCION 6891 (diciembre 11 del 2018) “Por Medio Del Cual se expide la Guía Contractual para las Instituciones Educativas del Municipio de Palmira en aplicación a la contratación inferior a 20 S.M.L.M.V de los recursos de los Fondos De Servicios Educativos” y el decreto 4791 del 2008



2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Conforme la Ley 715 de 2001 y Decreto 4791 de 2008 y la guía de contratación de las instituciones educativas de Palmira.



Que dentro de las funciones implícitas y propias de la dirección y/o administración de una institución Educativa, se encuentra La de proporcionar al personal administrativo de la institución educativa de elementos de oficina que permita tener un excelente desempeño dentro de todas las funciones que se requieren para la elaboración de tareas propias del oficio y para eso se requiere la **COMPRA DE PAPELERIA**, con el propósito de mejorar la calidad en cuanto al servicio.

2.1 DESCRIPCION DEL OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES ESENCIALES E IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR



2.1.1. Objeto: El presente Estudio Previos es contratar la “**COMPRA DE PAPELERIA**”

	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA CODIGO: GC--001	
		PLANTEL DE CARACTER OFICIAL CODIGO ICFES 093104 CALENDARIO A NIT.815.004.675-6	

CANTIDAD	DESCRIPCION	UNIDADES
2	Almohadilla para sellos grande	Unid
5	Bolsa Escarcha dorada	Kilo
5	Bolsa Escarcha roja	Kilo
5	Bolsa Escarcha verde	Kilo
4	Borradores PZ 20 de nata	Caja x 20 Und
50	Cartulina Degrade	1/4
12	Cd regrabables	GLB
4	Chinchas	Caja x 50 Unid
5	Cinta para enmascarar 12mm Tesa	Unid
5	Cinta para enmascarar 18mm Tesa	Unid
2	Cinta para enmascarar 24mm Tesa	Unid
2	Cinta para enmascarar 48mm Tesa	Unid
8	Cinta Transparente 48 X100 Tesa	Unid
8	Cinta Transparente 18x 40 Tesa	Unid
12	Cinta trasparente 24X 40 TESA	Unid
6	Clips Jumbo	Caja
4	Clips mariposa gigante	Caja x 12 Unid
2	Clips mariposa No. 2	Caja x 50 Unid
5	Clips pequeño x 100	Caja x 100 Und
8	Clips pequeño x100	Caja x 100 Und
12	Pegante Colbon Papel 1 Kilo	Unid
1	Cosedora Metalica Tipo Pinza	Unid
2	Cosedora para oficina con capacidad de rapado hasta 20 hojas de 80 gr. Grapa 24/6, 26/6	Unid
20	Evafoam rojo y verde Pliego	Unid
8	silicona liquida de 500ml	Unid
15	Ganchos legajador polipropileno x 20 anticortante	Bolsa x 20
8	Ganchos para cosedora Cobrizado	Caja x 50 Unid

	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA CODIGO: GC--001	
		PLANTEL DE CARACTER OFICIAL CODIGO ICFES 093104 CALENDARIO A NIT.815.004.675-6	

10	Guia Plasticas Normafold para carpeta	
120	Lapiceros negro offi-esco semigel 0.7 OE	Unid
60	Lapiz mirado 2	Unid
25	Marcador permanente Pelikan negro	Unid
25	Marcador permanente Pelikan azul	Unid
25	Marcador permanente Pelikan rojo	Unid
30	Marcadores recargables edding azul Metalico	CAJAX10
80	Marcadores recargables edding negro Metalico	CAJAX10
30	Marcadores recargables edding rojo Metalico	CAJAX10
180	Papel Bond 90GRS Blanco	Unid
80	Papel Craff	Unid
90	Cartulina Plana de Colores surtidos	1/2 pliego
40	Octavos de cartulina colores surtidos	Paquete x 10 Unid
30	Papel PCM Dorado 1/2 Pliego	Unid
30	Papel PCM Plateado 1/2 Pliego	Unid
250	Papel Seda Surtido	Unid
5	Paquete de carpeta amarilla para legajar	Paquete x 50 Juegos
5	Pegante en barra de buena calidad (Pegastic 40)	Unid
1	Perforadora grande 50 Huecos	Unid
5	Papel Carta resma x 500 hojas reprograf	CAJAX10
3	Papel Oficio resma x 500 hojas Reprograf	CAJAX10
5	Sticker para marcar llaves (plastico para colgar) Paquete x 12 unidades	Unid
4	Tajalapis metálico	Caja x 24 Unid
2	Tijeras oficina 805 M/CAUCHO OE 230	Unid
1	Tinta para sellos de caucho	Unid
18	Tinta recarga borrable edding azul - BT 100	Unid
28	Tinta recarga borrable edding negro - BT 100	Unid
18	Tinta recarga borrable edding rojo - BT 100	Unid

	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA CODIGO: GC--001	
	PLANTEL DE CARACTER OFICIAL CODIGO ICFES 093104 CALENDARIO A NIT.815.004.675-6	VERSIÓN: 001 EMISION: 11-10-10 Actualización:	

15	Silicona en Barra Gruesa	Unid
5	Cajas de Archivo inactivo # 4 norma	Unid
2	Pad Mouse Gel Grande	Unid
3	Cinta metrica (decametros)	Unid
10	Carpeta de presentación en papel kimberly tamaño carta	Paquete x 10 unidaes
4	Papel kimberly	Paquete x 10 unidaes

2.1.2. El objeto contractual se enmarca dentro del siguiente código del Clasificador de Bienes y Servicios:

Código - Segmento	Código - Familia	Código - Clase	Código - Producto	Nombre - Producto
-------------------	------------------	----------------	-------------------	-------------------

2.1.3. Plan Anual de Adquisiciones: El proyecto objeto del presente estudio se encuentra incluido en el Plan Anual de adquisiciones bajo las siguientes características:



Fila	CÓDIGO	Modalidad contractual	RUBRO PRESUPUESTAL
39110000	86141702	Guía de Contratación (resolucion6891/2018) Decreto 4791/2008	COMPRA DE PAPELERIA

2.1.4. Valor y Forma de Pago: Para efectos legales este contrato tiene un valor de Seis Millones de Pesos M/CTE. (\$6.000.000) IVA INCLUIDO.

Que la **institución educativa ANTONIO LIZARAZO** pagará al **CONTRATISTA** en acta única de pago, una vez radicada la cuenta de cobro previo visto bueno del Supervisor.

2.1.5. Plazo de Ejecución: El Presente proyecto tiene un plazo de ejecución de (1) un mes, a partir de la suscripción del acta inicio de acuerdo con lo estipulado en el contrato.

2.1.6. Imputación Presupuestal: El valor que genere los suministros requeridos, se imputarán al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.019, por valor de Seis Millones de Pesos (\$6.000.000), expedido por Auxiliar Administrativa, correspondiente a la presente vigencia fiscal. No obstante, lo anterior, la entrega de la suma a que la institución educativa queda

	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA CODIGO: GC--001	
	PLANTEL DE CARACTER OFICIAL CODIGO ICFES 093104 CALENDARIO A NIT.815.004.675-6	VERSIÓN: 001 EMISION: 11-10-10	

obligado en virtud de este contrato se subordina a la apropiación y disponibilidad presupuestal correspondiente y a la programación anual de caja (PAC).



2.1.6. Lugar de ejecución: Institución Educativa ANTONIO LIZARAZO ubicada en la sede central Calle 54 c 42-12 Caimitos, Palmira, Valle del Cauca.

2.1.7 Constituyen las principales obligaciones para el CONTRATISTA:

- 1) Dar cumplimiento a la ejecución del objeto del contrato con la mejor calidad, oportunidad y responder por el mismo.
- 2) cancelar las obligaciones que se deriven del objeto del contrato.
- 3) De conformidad con artículo 5, numeral 5 de la ley 80/1993 “no acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlas a hacer u omitir algún acto o hecho.
- 4) El contratista debe cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral.
- 5) las demás obligaciones inherentes al objeto del contrato, que tengan por finalidad ejecutarlo y cumplirlo a cabalidad.

2.1.8. Obligaciones de la institución:

1. Tramitar las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las obligaciones que hayan surgido como consecuencia de la suscripción del presente contrato.
2. Desembolsar al contratista el valor del contrato, en la forma y plazos estipulados.
3. Ejercer el control de la ejecución del contrato por intermedio del supervisor.
4. Verificar la afiliación y pago oportuno y completo de los aportes a los sistemas de seguridad social integral en salud y pensión cuando a ello hubiere lugar.
5. Verificar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones contraídas por las partes.
6. Elaborar los informes de ejecución si se solicitan y las actas a que haya lugar remitiéndolos de manera oportuna a las instancias correspondientes.
7. Elaborar la certificación del cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente.
8. Impulsar el trámite de los pagos a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos.
9. Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad e incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato.
10. Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato, cuando sea procedente.
11. Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.

	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA CODIGO: GC--001	
	PLANTEL DE CARACTER OFICIAL CODIGO ICFES 093104 CALENDARIO A NIT.815.004.675-6	VERSIÓN: 001 EMISION: 11-10-10	



3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

Resolución 6891/2018 Guía Contractual para las Instituciones Educativas del Municipio de Palmira en aplicación a la contratación inferior a 20 salarios mínimos legales mensuales vigentes de los recursos de los Fondos De Servicios Educativos” y el decreto 4791 del 2008.

4. REQUISITOS MÍNIMOS

REQUISITOS HABILITANTES

- a) Formato No. 1 Modelo presentación de la propuesta
- b) Fotocopia de la cédula ampliada al 150% de la persona natural o representante legal de la empresa
- c) Fotocopia del RUT: con fecha de generación en el año actual y con las actividades económicas relacionadas con el objeto contractual de la presente invitación.
- d) Certificado de matrícula mercantil original con fecha de expedición inferior a 30 días para personas naturales en calidad de comerciantes o personas jurídicas donde conste la representación legal original, además deberá contener las actividades económicas relacionadas con el objeto contractual de la presente invitación.
- e) Hoja de vida en el formato UNICO de la función publica
- f) Certificaciones que acrediten la experiencia en el mercado en los últimos 5 años.
- g) Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación vigente para persona natural o en caso de empresa será para persona jurídica y su representante legal
- h) Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República vigente para persona natural o en caso de empresa será para persona jurídica y su representante legal
- i) Consulta de antecedentes judiciales – certificado de medidas correctivas de la Policía vigente para representante legal o persona natural

	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA CODIGO: GC--001	
	PLANTEL DE CARACTER OFICIAL CODIGO ICFES 093104 CALENDARIO A NIT.815.004.675-6	VERSIÓN: 001 EMISION: 11-10-10	

- j) Formato de declaración de ausencia de inhabilidades, incompatibilidades y conflictos de intereses.
- k) Copia del certificado de afiliación y/o pago de seguridad social (salud, pensión y Administradora de Riesgos Laborales, como independiente o empleador) que deberá corresponder con la ejecución del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia, o certificado firmado por el revisor fiscal de estar cumpliendo con la obligación.
- l) Certificado cuenta bancaria

5. ANALISIS DE RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO.

Con el fin de valorar el alcance del objeto contractual requerido por la entidad, como sustento y justificación de la forma de selección adoptada para la presente contratación, se procede a realizar el estudio de riesgos de la contratación, su tipificación, estimación y asignación. a. El Contratista deberá avisar a la Entidad dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho o circunstancias que puedan incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos de la Entidad. De hacer caso omiso a esta obligación deberá responder por los daños y perjuicios que se causen a la Entidad como consecuencia. b. El Contratista deberá asumir los riesgos que se presenten en la demora o falta de pago por parte de la Entidad por la no presentación de los informes de actividades y demás documentos requeridos en forma oportuna, incompleta o no ajustada al objeto y a las obligaciones del contrato.



El Contratista deberá asumir los riesgos por enfermedad profesional o accidentes, durante o con ocasión de la ejecución del contrato de conformidad con el Decreto 723 de 2013. Teniendo en cuenta la naturaleza y obligaciones del contrato los riesgos que se consideran previsibles son los de incumplimiento de las obligaciones contractuales y calidad de los productos a entregar por parte del contratista, los cuales asume el contratista y para que se aminore se debe exigir su amparo con una garantía.

6. LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACION

Tipificación:

- ✓ Incumplimiento del contrato por parte del contratista.
- ✓ Demora o no ejecución por parte del contratista de las obligaciones estipuladas en el contrato.

Asignación:

	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA CODIGO: GC--001	
	PLANTEL DE CARACTER OFICIAL CODIGO ICFES 093104 CALENDARIO A NIT.815.004.675-6	VERSIÓN: 001 EMISION: 11-10-10	

El contratista tendrá la absoluta responsabilidad en la ejecución de todas las actividades necesarias para el total y cabal ejecución del objeto contractual; considerando todos los aspectos técnicos, económico, financieros, y del mercado para evitar la ocurrencia de situaciones y materialización de riesgos que afecten el cabal ejecución del contrato y la permanencia de la ecuación contractual durante toda la vigencia del contrato, y en tal evento, serán de su cargo y responsabilidad los costos que esto conlleve, con excepción de situaciones de fuerza mayor y/o caso fortuito y en todas aquellas donde el contratista demuestre que no tuvo responsabilidad.

El contratista debe presentar garantía única expedida por una firma de seguros de conocida trayectoria y que ampare el siguiente riesgo:

CUMPLIMIENTO: Por el veinte por ciento (20%) del valor del Contrato y con una vigencia igual al término del contrato y cuatro (4) meses más.

7. SUPERVISION DEL CONTRATO

La supervisión del presente contrato estará a cargo del Rector de la Institución Educativa.

8. PUBLICACION DEL CONTRATO.

De conformidad con lo dispuesto en la Guía de contratación (resolución 6891/2018) para la actividad contractual que se desarrolla a través de los recursos del respectivo fondo de servicios educativos, la publicación de este contrato se realizara en la página de la institución educativa, en defecto en cartelera institucional y posteriormente en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.

ALONSO GARCIA GONZALEZ
Rector
Institución educativa Antonio Lizarazo

Proyecto: Contadora
Aprobó: Rector